



Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie obce Malčice č. 2/2025

o prideľovaní nájomných bytov vo vlastníctve obce

Obec Malčice podľa ustanovení § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovení zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ako i v zmysle ustanovenia § 12 ods. 1 a 2 zákona č. 189/1992 Zb. o úprave niektorých pomerov súvisiacich s nájmom bytov a s bytovými náhradami v znení neskorších predpisov

vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 2/2025

§ 1

Úvodné ustanovenia

Vlastníkom a správcom obecných nájomných bytov je obec Malčice /ďalej len „obec“/. Obec ako vlastník obecných nájomných bytov zabezpečuje vo svojom mene a na vlastnú zodpovednosť hospodárenie s bytmi, prevádzku, údržbu a správu. Ďalej zabezpečuje prenajímanie bytov, určovanie výšky nájomného a rieši všetky právne vzťahy vyplývajúce z nájmu bytov. Prideľovanie obecných nájomných bytov vychádza z ustanovení zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, siedma hlava, štvrtý až šiesty oddiel a ustanovení zákona č. 189/1992 Zb. o úprave niektorých pomerov súvisiacich s nájmom bytov a s bytovými náhradami v znení neskorších predpisov.

§ 2

Vymedzenie základných pojmov

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie obce /ďalej len „VZN“/ upravuje:

- postup pri prijímaní a evidencii žiadostí
- postup pri posudzovaní jednotlivých žiadostí
- postup pri prideľovaní obecných nájomných bytov
- podmienky užívania nájomných bytov
- kritéria žiadosti pre pokračovanie nájomného vzťahu
- vymedzuje práva a povinnosti správcu a nájomcov obecných nájomných bytov

2. Správcom obecných nájomných bytov /ďalej len „správca bytov“/, resp. prenajímateľom je obec Malčice.

3. Správa bytov je činnosť súvisiaca so zabezpečením využitia obecných nájomných bytov najmä:

- a) príjem a evidencia žiadosti
- b) uzatváranie, rušenie a zánik nájomných zmlúv
- c) zabezpečenie služieb súvisiacich s nájomom bytov
- d) údržba a opravy v rozsahu, ktoré ustanovuje príslušný predpis
- e) účtovanie, evidencia, vyberanie, vymáhanie poplatkov, platieb a služieb súvisiacich s nájomom bytov, zhotovovanie koncoročného vyúčtovania podľa ustanovení príslušných predpisov

4. Zoznam bytov ako aj obstarávanie činností súvisiacich s ich údržbou vedie obec.

5. O pridelení nájomného bytu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

§ 3

Evidencia žiadateľov o byt, žiadosť o pridelenie nájomného bytu

1. Evidencia žiadateľov o byt je chronologicky usporiadané poradie žiadostí o obecný nájomný byt. Obec vedie evidenciu žiadateľov o obecný nájomný byt. Žiadosť je evidovaná jeden kalendárny rok v poradovníku žiadateľov o pridelenie nájomného bytu. Po uplynutí uvedenej lehoty je žiadateľ z poradovníka žiadateľov vyradený a je potrebné podať novú žiadosť .

2. Obec preverí v rámci svojich možností úplnosť každej žiadosti a túto zaradí do evidencie a navrhne do poradovníka v zmysle stanovených kritérií .

3. Žiadosti sú posudzované postupne v poradí tak, ako boli doručené a podľa stupňa naliehavosti.

4. Naliehavými prípadmi podľa §3 bod 3 sa rozumie:

a) zabezpečenie bytu v mimoriadne tiesnivých a havarijných situáciách

b) zabezpečenie bytu pre osobu, ktorá sa významným spôsobom alebo v záujme obce podieľa na jej rozvoji v rozhodujúcich oblastiach života obce, môže obecné zastupiteľstvo na návrh starostu uprednostniť uchádzača mimo poradovníka

5. Pri schvaľovaní žiadostí o nájomný byt, bude obecné zastupiteľstvo ako prvé schvaľovať žiadosti :

- a) žiadateľov, ktorí splnili kritéria v §3 bod 4 tohto VZN
- b) majú na území obce trvalý pobyt
- c) majú deti do 15 rokov
- d) žijú v nevyhovujúcich podmienkach

6. Žiadateľ o pridelenie obecného bytu musí spĺňať tieto podmienky:

- a) trvalý pobyt na území obce Malčice a dovŕšenie 18. roku veku života
- b) nemá možnosť riešenia bytovej situácie iným spôsobom
- c) nemá záväzkov voči obci a spoločnostiam, v ktorých ma obec účasť, resp. boli obcou založené a to z titulu nezaplatenia daní, poplatkov a iných finančných záväzkov

d) nebol mu v minulosti zo strany obce čiastočne alebo úplne odpísaný záväzok za prenájom obecného nájomného bytu a služby spojené s prenájomom obecného nájomného bytu.

7. Mesačný príjem žiadateľa a osôb s nim bývajúcich, vypočítaný ako súčet príjmov osôb, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne podľa osobitného predpisu, je vyšší ako životné minimum vypočítané z príjmu za posledný kalendárny rok, ako podiel tohto príjmu a príslušného počtu mesiacov, počas ktorých sa príjem poberá, zvýšený o výšku nájomného.

8. Žiadateľom o pridelenie obecného bytu je občan, ktorý si podá žiadosť o pridelenie nájomného bytu, ktorá musí obsahovať pravdivé údaje o žiadateľovi.

9. Žiadosť o pridelenie nájomného bytu musí mať písomnú formu, musí obsahovať pravdivé a úplné údaje, musí byť odôvodnená a vlastnoručne podpísaná.

10. Žiadateľ o nájomný byt nesmie byť vlastníkom nehnuteľnosti usporiadanej na bývanie, resp. jej podielovým spoluvlastníkom. Obecné zastupiteľstvo však môže rozhodnúť o pridelení nájomného bytu aj takému žiadateľovi, ktorý vlastní nehnuteľnosť usporiadajúcu na bývanie alebo je jej podielovým spoluvlastníkom, zohľadňujúc individuálne špecifiká žiadateľa /majetkové, rodinné a pod./, v prípade že nie je iný žiadateľ o pridelenie nájomného bytu spĺňajúci podmienky.

11. Žiadosť o pridelenie nájomného bytu musí obsahovať tieto náležitosti :

- a) meno a priezvisko žiadateľa, telefonický kontakt
- b) miesto trvalého pobytu žiadateľa, manžela-ky, druha/družky
- c) rodinný stav žiadateľa
- d) zoznam osôb domácnosti, ktorí sú do žiadosti zahrnutí a ich vzťah ku žiadateľovi
- e) bytové pomery žiadateľa
- f) dôvod podania žiadosti o byt
- g) typ bytu o ktorý má žiadateľ záujem / jednoizbový, dvojizbový, trojizbový byt/ a súpisné číslo bytového domu v ktorom požaduje pridelenie bytu
- h) povinné prílohy k žiadosti :
 - príloha č.1 tohto VZN - čestné vyhlásenie o majetkových pomeroch a súhlas so spracovaním osobných údajov
 - príloha č. 2 tohto VZN – dotazník k prideleniu nájomného bytu
 - príloha č. 3 tohto VZN – potvrdenie o príjme žiadateľa za predchádzajúci kalendárny rok (u poberateľov dôchodku rozhodnutie o dôchodku zo sociálnej poisťovne, u občanov evidovaných na ÚPSVaR potvrdenie o príjme vydané ÚPSVaR za predchádzajúci kalendárny rok)
- ch) potvrdenia o príjme všetkých osôb, ktoré budú so žiadateľom užívať nájomný byt
- i) potvrdenia a prílohy nie sú potrebné k žiadosti o predĺženie nájmu, ak nájomný vzťah trvá

12. Žiadateľ o nájomný byt vedený v evidencii je povinný nahlásiť každú zmenu týkajúcu sa jeho osoby ako aj ostatných osôb, ktoré budú s ním nájomný byt užívať a to do 30 dní od dňa kedy zmena nastala.

§ 4

Postup pri prideľovaní obecných nájomných bytov

1. Obec overí úplnosť požadovaných dokladov. V prípade, že žiadosť je nekompletná, vráti

sa žiadateľovi s pokynmi na doplnenie podávanej žiadosti.

2. Obec postúpi žiadosť o pridelenie nájomného bytu na posúdenie Bytovej komisii obce Malčice
3. Obecné zastupiteľstvo rozhodne o pridelení / nepridelení nájomného bytu na zasadnutí obecného zastupiteľstva na základe vyhodnotenia požadovaných kritérií.
4. Obec písomne oznámi žiadateľovi výsledok pridelenia / nepridelenia nájomného bytu
5. V prípade uvoľnenia nájomného bytu obec pristúpi k riešeniu neuspokojených žiadostí v poradovníku

§ 5

Povinnosti žiadateľa a vyradenie z evidencie žiadateľov

1. Žiadateľ o nájomný byt je povinný poskytnúť obci súčinnosť pri overovaní potrebných náležitostí pre pridelenie nájomného bytu v prípade jej neposkytnutia sa na žiadosť žiadateľa neprihliada.
2. Žiadateľ je povinný nahlásiť každú zmenu údajov týkajúcich sa jeho osoby, rodiny a spoločne posudzovaných osôb, a to bezodkladne, najneskôr však do 30 dní odo dňa, kedy zmena nastala.
3. Žiadateľ je povinný predložiť doklady a potvrdenia vydané v cudzom jazyku /okrem českého jazyka / preložené do slovenského jazyka u autorizovaného prekladateľa
4. Žiadateľ bude vyradený z evidencie žiadateľov ak :
 - a) žiadateľ písomne požiada o vyradenie z evidencie žiadateľov
 - b) žiadateľ uvedie nepravdivé informácie
 - c) žiadateľ nenahlási zmeny údajov
 - d) bezdôvodne odmietne ponúkaný byt
 - e) po uplynutí doby jedného kalendárneho roka od zaevidovania žiadosti

§ 6

Nájomná zmluva, finančná zábezpeka a platby za nájom

1. Nájomnú zmluvu so žiadateľom uzatvára štatutárny zástupca obce na základe uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým bol nájom schválený. Nájomná zmluva musí mať písomnú formu. Za užívanie bytu v bytovom dome je nájomca povinný platiť nájomné a cenu služieb poskytovaných s užívaním bytu v lehotách a spôsobom dojednaných v nájomnej zmluve.
2. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu určitú najdlhšie na dobu dvoch rokov s možnosťou predĺženia nájmu obecným zastupiteľstvom , pokiaľ si nájomca plní všetky povinnosti plynúce z nájomnej zmluvy. Vo výnimočných prípadoch je možné uzavrieť nájomnú zmluvu aj na kratšie obdobie /zlá platobná disciplína, porušovanie domového poriadku a pod/.
3. Nájomca je povinný pri podpísaní zmluvy o nájme zložiť finančnú zábezpeku a to vo výške 500,- € /slovom päťsto eur /
4. Finančná zábezpeka slúži na:
 - a) úhradu nákladov na údržbu a prípadné opravy škôd, ktoré spôsobil nájomník, resp. jeho rodinní príslušníci v byte, alebo v spoločných priestoroch počas užívania bytu
 - b) na zabezpečenia pohľadávok z dôvodu neplatenia dohodnutého nájomného

5. Finančná zábezpeka bude s nájomcom bytu vysporiadaná po ukončení nájmu v „Konečnom vyúčtovaní nákladov spojených s užívaním a správou bytu,, za rok v ktorom bol nájom ukončený.

6. O predĺženie nájmu musí nájomca požiadať písomne obec doručením žiadosti na obecný úrad najmenej jeden mesiac pred uplynutím nájmu na dobu určitú.

Žiadosť o predĺženie nájmu posudzuje a schvaľuje obecné zastupiteľstvo .

7. Ak obecné zastupiteľstvo schváli predĺženie nájmu je s nájomcom podpísaná nájomná zmluva. Nájomnú zmluvu s nájomcom podpisuje štatutárny zástupca obce.

8. Stanovenie výšky nájomného :

a) výška mesačnej platby nájomného a zálohové platby za služby a plnenia za užívanie bytov stanoví správca v zmysle platných predpisov v nájomnej zmluve .

b) nájomca uhradí platbu nájomného a zálohové platby za služby prenajímateľovi na základe nájomnej zmluvy za prvý mesiac pri podpise nájomnej zmluvy a potom vždy do 25. dňa príslušného kalendárneho mesiaca za nasledujúci kalendárny mesiac.

c) vyúčtovanie za plnenia spojené s užívaním bytu sa bude vykonávať raz ročne . Prenajímateľ je povinný ho predložiť nájomcovi do 31. marca kalendárneho roku, nasledujúceho po roku, za ktorý bolo spracované .

§ 7

Správa bytov a bytový fond

1. Správu nájomných bytov vykonáva obec Malčice.

2. Drobné opravy v byte súvisiace s jeho užívaním a náklady spojené s bežnou údržbou bytu:

a) nájomca je povinný vykonávať drobné opravy v byte a drobnú údržbu bytu v zmysle §687 ods. 2 Občianskeho zákonníka a Nariadenia vlády SR č.87/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov a to na svoj účet a náklady vrátane odstránenia závad a poškodení v dome alebo byte spôsobených nájomcom alebo tretími osobami. Drobné opravy v byte súvisiace s jeho užívaním špecifikuje nariadenie vlády Slovenskej republiky č.87/1995 Z. z. Výber tohto nariadenia tvorí prílohu č. 4 tohto VZN.

b) nájomca znáša náklady spojené s bežnou údržbou bytu. Náklady spojené s bežnou údržbou bytu sú náklady za práce, ktoré sa obvykle vykonávajú pri dlhšom užívaní, napríklad maľovanie, napúšťanie xylolitovej podlahy, drôtikovanie a pastovanie parkiet, udržiavanie dreveného obloženia stien, rovnako tak je povinný na svoj účet obstaráť vykonanie drobných opráv bytu, teda takých opráv, ktoré nie sú obsiahnuté v prílohe 4 nariadenia sú aj také opravy a výmeny drobných súčiastok jednotlivých predmetov zariadenia, ak náklad na jednu opravu neprevýši sumu 6,64 €. Väčšie opravy v byte je nájomca povinný bez zbytočného odkladu ohlásiť prenajímateľovi a umožniť mu vykonanie týchto opráv, inak zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.

3. Nájomca je povinný riadne a včas písomne informovať prenajímateľa o závažných skutočnostiach prenajatého bytu a spoločných priestorov, najmä riadne a včas o počte osôb v byte, ktoré sú vedené v prílohe č. 2 tohto VZN

4. Nájomca je povinný v prenajatých priestoroch dodržiavať všetky bezpečnostné predpisy a ustanovenia Domového a Požiarneho poriadku, s ktorými bol oboznámený.

5. Nájomca bytu je povinný počas celej doby nájmu, po predchádzajúcom oznámení, umožniť a sprístupniť prenajímateľovi a oprávneným osobám byt za účelom kontroly, či nájomca užíva byt riadnym spôsobom.

6. Správca tvorí fond opráv. Fond opráv je možné použiť na údržbu nájomných bytov, nebytových priestorov ako aj na reprodukciu a veci alebo činnosti napomáhajúce, resp. úzko spojené s touto údržbou.

7. K údržbe bytových domov, ktorá je hradená z fondu opráv, patrí:

- a) údržba nájomných bytov a nebytových priestorov
- b) pravidelné odborné prehliadky a odborné kontroly podľa platnej legislatívy, ako revízia prenosných hasiacich zariadení, revízia komínov, bleskozvodov, revízie elektrickej inštalácie a elektrických zariadení, revízie plynových kotlov a domového plynovodu a pod.

§ 8

Nájomný vzťah

1. Na práva a povinnosti, ktoré vzniknú na základe nájomnej zmluvy sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka. Nájomca je povinný platiť nájomné a cenu služieb poskytovaných s užívaním bytu v lehotách a spôsobom dojednaných v nájomnej zmluve.

2. V nájomných bytoch posudzovaných podľa tohto VZN nemožno :

- a) realizovať prevod vlastníckych práv
- b) vykonávať v nájomnom byte podnikateľskú činnosť bez súhlasu správcu
- c) nájomca nemôže byť alebo jeho časť dať do podnájmu na dočasné užívanie inej osobe
- d) stavebné úpravy v byte možno uskutočniť iba so súhlasom vlastníka
- e) prípadné vykonané stavebné úpravy zo strany nájomcu sa finančne medzi nájomcom a obcou nevyrovnajú

3. Výmena bytov medzi nájomníkmi nie je možná

4. Stavebné úpravy v byte možno uskutočniť iba so súhlasom vlastníka ktorým je Obec Malčice.

5. Nájomca nájomného bytu nemá po ukončení nájmu z akéhokoľvek dôvodu nárok na pridelenie náhradného bytu alebo inej bytovej náhrady.

6. K termínu ukončenia nájmu je nájomca povinný byt vypratať, vymaľovať /hygienická maľba/, uvoľniť a odovzdať správcovi v stave primeranom dobe užívania, pričom nesie zodpovednosť za spôsobené škody.

7. V prípade, že sa nájomca k termínu ukončenia nájomnej zmluvy z uvedeného bytu neodstahuje, správca zabezpečí vypratanie nájomného bytu na náklady predmetného nájomcu.

§ 9

Prechod nájmu

1. Ak nájomca zomrie, tak v zmysle ustanovení §706-§709 Občianskeho zákonníka je možný prechod nájmu bytu.
2. Ak nájomca zomrie a zároveň nejde o byt v spoločnom nájme manželov, stávajú sa nájomcami /spoločnými nájomcami/:
 - a) jeho deti, vnuci, rodičia, súrodenci, zať a nevesta, ktorí s ním žili v deň jeho smrti v spoločnej domácnosti a nemajú vlastný byt.
 - b) tí, ktorí sa starali o spoločnú domácnosť zomretého nájomcu alebo na neho boli odkázaní výživou, ak s ním žili v spoločnej domácnosti aspoň tri roky pred jeho smrťou a nemajú vlastný byt.
 - c) ak zomrie jeden z manželov, stane sa jediným nájomcom pozostalý manžel.
3. S nájomcom na ktorého prejde nájom, bude podpísaný dodatok k nájomnej zmluve ktorá bola uzatvorená medzi zomretým nájomcom a štatutárnym zástupcom obce.
4. Trvanie doby nájmu bude podľa nájomnej zmluvy. Nájomca na ktorého prešiel nájom môže požiadať obec o predĺženie nájmu písomnou formou .
5. Žiadosť o predĺženie nájmu prerokuje obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí. V prípade schválenia bude s nájomcom podpísaná nájomná zmluva.
6. Zábezpeka vo výške 500.-€ uhradená pôvodným nájomcom v dôsledku úmrtia nájomcu bude predmetom dedičského konania, nájomca na ktorého prešiel nájom podľa §706 Občianskeho zákonníka 40/1964 Zb., uhradí prenajímateľovi trvalú zábezpeku, ktorá predstavuje 500.-€. Nájomca uhradí finančnú zábezpeku pri podpise dodatku.

§ 10

Zánik nájmu bytu

1. Nájom bytu zanikne písomnou dohodou medzi prenajímateľom a nájomcom alebo písomnou výpoveďou .
2. Ak bol nájom bytu dohodnutý na dobu určitú, zanikne uplynutím tohto času.
3. Prenajímateľ" môže vypovedať nájom bytu len zo zákonných dôvodov ak:
 - a) nájomca alebo ten, kto je členom domácnosti hrubo poškodzuje prenajatý byt, jeho príslušenstvo, spoločné priestory alebo spoločné zariadenia v dome, alebo sústavné narušuje pokojne bývanie ostatných nájomcov, ohrozuje bezpečnosť' alebo porušuje dobre mravy v dome
 - b) nájomca hrubo porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z nájmu bytu, najmä tým, že nezaplatil nájomné, alebo úhradu za plnenie poskytovaných služieb s užívaním bytu za čas dlhší, ako dva mesiace alebo tým, že prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu

- c) je potrebné z dôvodu verejného záujmu s bytom naložiť tak, že byt nemožno užívať, alebo ak byt alebo dom vyžaduje opravy, pri ktorých vykonávaní nemožno byt najmenej počas šiestich mesiacov užívať
 - d) nájomca využíva byt bez súhlasu prenajímateľa na iné účely, ako na bývanie
 - e) bez súhlasu vlastníka v predmetnom byte ubytuje osoby, ktoré nie sú uvedené na prílohe č. 2 k tomuto bytu (do tohto sa nezarátavajú návštevy kratšie ako 15 dní). Nájom bytu sa končí posledným dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená nájomcovi.
4. V prípade neplatenia mesačného nájomného bude nájomcovi doručená prvá upomienka. Ak nájomca nebude na upomienku reagovať do 15 dní od doručenia zašle sa mu ďalšia upomienka. Pokiaľ ani po druhej upomienke nájomca nájom neuhradí do 15 dní od doručenia, bude mu zaslaná výpoveď zmluvy o nájme bytu s 2 mesačnou výpovednou dobou, ktorá začína plynúť prvý dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená.

§ 11

Neoprávnené obsadenie bytu, vypratanie bytu

1. Neoprávneným obsadením bytu je obsadenie bytu bez uzavretej nájomnej zmluvy s prenajímateľom bytu alebo neuvoľnenie bytu po skončení alebo zániku nájmu bytu.
2. Neoprávnené obsadenie bytu v obci bude kvalifikované ako priestupok na úseku hospodárenia s bytmi v zmysle zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v platnom znení.
3. Vypratanie bytu pri neoprávnenom obsadení, pri skončení alebo zániku nájmu bytu sa uskutoční: a) dobrovoľným vystahovaním
b) samotným vypratáním
4. Samotné vypratanie, po odsúhlasení vlastníkom, vykoná vlastník bytu alebo na základe písomného splnomocnenia osoba poskytujúca tieto služby na základe príslušného oprávnenia. Náklady spojené so vypratáním znáša osoba, ktorá je z neoprávnene obsadeného bytu vyprataná.

§ 12

Záverečné a prechodné ustanovenia

1. Otázky, ktoré neboli podrobnejšie upravené týmto VZN sa riadia podľa príslušných ustanovení zákona č.40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, nájomnou zmluvou a domovým poriadkom.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15-tym dňom od schválenia a vyvesenia na úradnej tabuli obce.

3. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia obce sa ruší platnosť

VZN č. 7/2007 o nakladaní s nájomnými bytmi vo vlastníctve obce.

4. Na tomto všeobecne záväznom nariadení obce sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo Obce

Malčice dňa 15.05.2025, na úradnej tabuli obce bude vyvesené na pripomienkovanie do 30.5.2025.-

5. Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce Malčice.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN sú prílohy č.1, č.2, č.3, č.4,

Ing. Monika Hamzová MBA

starostka obce

Čestné prehlásenie a vyhlásenie

Dolu podpísaný/á

.....
meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého bydliska

čestne prehlasujem, že:

SOM - NIE SOM / nehodiace sa preškrtnúť/

vlastníkom, podielovým vlastníkom , nájomcom, spoločným nájomcom iného bytu,
rodinného alebo bytového domu,

Prehlasujem, že údaje, ktoré som uviedol/la sú pravdivé.

Zaväzujem sa, že každú zmenu písomne nahlásiť Obci Malčice do 30 dní od jej vzniku.

Zároveň v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov udeľujem svoj súhlas na spracovanie a zverejnenie mojich osobných údajov pre všetky úkony spojené s pridelením obecného nájomného bytu v Obci Malčice.

V..... dňa

vlastnoručný podpis

Príloha č.2 k VZN č. 2/2025

Obec Malčice, Malčice 176, 072 06 Malčice

Dotazník k prideleniu nájomného bytu

Meno a priezvisko:

Adresa trvalého pobytu:

Dátum narodenia:

Počet osôb do nájomného bytu: z toho detí do 15 rokov:.....

Osobné údaje o rodinných príslušníkoch žiadateľa, a osobách, ktorí by sa mali do bytu nasťahovať:

meno

vzťah

dátum narodenia

.....
.....
.....
.....
.....

Žiadateľ má záujem o izbový byt v bytovom dome č.s.

Žiadateľ vlastní rodinný dom alebo byt: **áno, nie *)**

Priemerný čistý mesačný príjem žiadateľa a osôb s ním bývajúcich za predchádzajúci kalendárny rok je:

Dôvod podania žiadosti :.....
.....
.....

Čestne prehlasujem, že uvedené údaje sú pravdivé.

V dňa

Podpis žiadateľa:

*) nehodiace škrtnúť

Príloha č.3 k VZN č. 2/2025

Potvrdenie o príjme žiadateľa za predchádzajúci kalendárny rok

Toto potvrdenie slúži ako doklad k žiadosti o pridelenie obecného nájomného bytu pre žiadateľa :

Meno a priezvisko:

Dátum narodenia :

Rodné číslo :

Adresa trvalého pobytu :

A. Príjmy potvrdzované zamestnávateľom (podľa § 134 Zákonníka práce)

Zamestnávateľ :

Adresa zamestnávateľa:

potvrďuje, že menovaný (á) je u nás zamestnaný (á) od:

pracovné zaradenie :

priemerný hrubý mesačný zárobok za predchádzajúci kalendárny rok je:

..... € / slovom :eur/

priemerný čistý mesačný zárobok za predchádzajúci kalendárny rok je:

..... € / slovom :eur/

Organizácia u menovaného (nej) **vykonáva – nevykonáva ***) nasledovné zrážky:

.....

.....

Pracovný pomer je uzavretý na dobu **určitú - neurčitú***).

Menovaný (á) **uplatňuje – neuplatňuje ***) daňový bonus na vyživované deti.

Počet nezaopatrených detí

V dňa:

Meno a priezvisko zodpovedného zamestnanca :

.....

Pečiatka zamestnávateľa , podpis zodpovedného pracovníka

Príloha č.4 k VZN č. 2/2025

DROBNÉ OPRAVY V BYTE SÚVISIACE S JEHO UŽÍVANÍM

A. Sanitárne zariadenie: upevnenie uvoľneného umývadla, záchodovej misy, , drezu, výlevky, vane, záchodovej nádrže, zrkadla, držadla, schránok, , konzol, vešiakov, oprava, výmena výtokového ventilu - kohútika, oprava, výmena sifónu , oprava odpadového a prepádového ventilu, oprava batérie, oprava pevnej alebo hadicovej sprchy, výmena tesnenia, výmena retiazok a zátok k všetkým predmetom, oprava, výmena vešiakov, vaňových držadiel, oprava, výmena dvierok na obmurovanej vani, oprava, výmena podpier, ružíc, ťahadiel, oprava, výmena , schránky na toaletný papier, čistenie zanesených odpadových rúr z bytu len do kanalizačného stúpadla, sedacej dosky s poklopom, priechodného ventilu pred záchodovou nádržou, záchodovej manžety , oprava, výmena ochranných rámov na drezoch a výlevkách.

Elektrické zariadenie: oprava, výmena vypínačov všetkých druhov, poistiek a ističov všetkých druhov, zásuviek, tlačidiel, objímok, zvončekového a signalizačného zariadenia, včítane tlačidla pri vchode, transformátora, zvončeka i miestnej batérie, ak patrí k bytu, oprava osvetľovacích telies, prípadne výmena ich jednotlivých súčastí. - oprava rúr na pečenie a plechov v kuchynskej peci, oprava ohrievačov vody.

Plynové a elektrické sporáky: oprava horákov, oprava, výmena uzavieracích kohútikov plynu, výmena a dopĺňanie skrutiek, nitov a ostatných drobných súčiastok, oprava, výmena vypínačov elektrického prúdu, oprava platničiek a rúry na pečenie, výmena prírodného kábla alebo hadice, výmena plechu, pekáča a roštu do rúry na pečenie, prečistenie plynovodných prívodiek od plynomeru k spotrebičom.

Ohrievače vody, plynové, prietokové a elektrické zásobníky: oprava, výmena membrány, ventilov a páky, tlakového pera, regulačného zariadenia horáka, rúr a kolien na odvod spálených plynov, čistenie, vykonávanie ochranných náterov, oprava výhrevnej patróny, oprava termostatu.

Merače spotreby tepla: oprava individuálnych meračov spotreby tepla v bytoch.

Etážové kúrenie: oprava, výmena napúšťacieho a vypúšťacieho ventilu, tesnenia jednotlivých prírub, oprava, výmena odvzdušňovacieho ventilčeka, vykonávanie ochranných náterov, tmelenie kotla okolo dvierok a plášťa, vyčistenie kotla od sadzí a popola, nastavenie ventilu alebo kohútika na výhrevných telesách.

Chladiace zariadenie:

výmena náplne na chladiace zmesi alebo oleje, mazanie a čistenie motora a kompresora, výmena tesnenia, výmena rozbehového kondenzátora, výmena hnacieho remeňa, nastavenie termostatu, oprava, výmena prírodného kábla.

Kovanie a zámky: oprava, výmena kľuky, olivy, štítka, poštovej schránky, nárazníkov, medzidverových spojov, zachytávačov roliet, západiek, závesov koľajničiek, kladiiek, ventilácií, retiazok, ťahadiel, zámkov, vložiek do zámkov, kľúčov.

Okná a dvere: tmelenie okien, menšia oprava, výmena deliacich priečelí a líšt zasklených dverí, zasklievanie jednotlivých okien, menšia oprava, výmena časti obloženia okenných parapetov.

Podlahy: oprava uvoľnených dlaždíc do 1,5 m², upevnenie, výmena prahu, upevnenie, náhrada podlahových líšt.

Rolety a žalúzie: oprava, výmena navíjacieho mechanizmu, výmena šnúry,